

<b>Tràmit</b>	<b>Presentación instancia general</b>	
<b>Codi de procediment</b>	B0397	
<b>Finalitat del servei</b>	<p>- Permite la presentación de cualquier solicitud, escrito o comunicación dirigido a la UPF o en sus órganos para iniciar un procedimiento o bien aportar documentación de un procedimiento ya iniciado.</p> <p>- Sólo se puede utilizar para los casos en que no hay un formulario normalizado para el procedimiento, tanto en papel como electrónico; si hay un formulario específico, la instancia general se puede desestimar.</p> <p>- No se admiten instancias generales dirigidas a otras administraciones o entidades.</p>	
<b>Responsable i contacte</b>	<p>Registro General. Secretaría General.</p> <p>Para cualquier duda o incidencia en el trámite puede dirigir un correo electrónico a <a href="mailto:registre.general@upf.edu">registre.general@upf.edu</a> o llamar al teléfono 93 542 21 90</p>	
<b>Qui pot demanar el servei</b>	<p>Miembros de la comunidad universitaria, personas jurídicas y ciudadanos.</p> <p>Este trámite se puede realizar como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Persona física:</b> la persona solicitante actúa en nombre propio.</li> <li>• <b>Persona física con representante:</b> el solicitante dispone de la representación de otra. Hay que aportar el documento acreditativo de la representación legal (poder notarial, apud acta o se puede cumplimentar, en el caso de que se represente a una persona física, el <a href="#">documento de autorización de representación</a>).</li> <li>• <b>Persona jurídica:</b> solicitud presentada por un representante legal de una entidad.</li> </ul>	
<b>Canals formularis per iniciar el tràmit</b>	<p><b>Internet (actuació automatitzada)</b></p> <p>La identificación de la identidad del interesado se puede realizar a través de los mecanismos aceptados en VALid, integrador de servicios de identidad digital de Cataluña. Actualmente los servicios aceptados son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- idCAT Mòbil (<a href="https://idcatmobil.seu.cat/">https://idcatmobil.seu.cat/</a>)</li> <li>- Certificados cualificados o reconocidos: DNI-e, certificado emitido por la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre, IdCAT, etc.</li> <li>- Cl@ve (<a href="http://clave.gob.es/clave_Home/clave.html">http://clave.gob.es/clave_Home/clave.html</a>)</li> </ul> <p>La firma del documento de instancia sólo se puede realizar con el uso de certificados cualificados o reconocidos: DNI-e, certificado emitido por la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre, IdCAT, etc. y sistemas de clave concertada y cualquier otro sistema de identificación que se integre en la plataforma válida del consorcio AOC.</p> <p>Más información: <a href="https://www.upf.edu/web/identitat-digital">https://www.upf.edu/web/identitat-digital</a></p>	<p><b>Presencial</b></p> <p>Registro General de la UPF y otros lugares previstos en la Ley (consultar la página web del Registro General de la Universidad <a href="https://www.upf.edu/web/registre-general">https://www.upf.edu/web/registre-general</a>)</p>
<b>Observacions / Instruccions relacionades amb el formulari</b>		
<b>Terminis</b>	<p>La instancia general electrónica se puede presentar las 24 horas del día todos los días del año. A efectos de cómputo de plazos, la recepción de solicitudes, escritos y documentos en un día inhábil se entenderá hecha la primera hora del día hábil siguiente.</p> <p>La instancia general presencial se puede presentar en los horarios establecidos por el Registro General de la UPF.</p> <p>Hay que tener en cuenta, sin embargo, que los plazos de tramitación están determinados por las fechas establecidas en la normativa, la convocatoria, el trámite que se está haciendo, etc.</p>	
<b>Documentació que cal aportar</b>	<p>Aquella que la persona interesada considere necesaria o que se haya requerido en un procedimiento.</p>	

<b>en l'inici del tràmit</b>	
<b>Altres informacions</b>	Recuerde que una vez registrada electrónicamente la instancia recibirá por correo electrónico un recibo en formato pdf que servirá como justificante de presentación.
<b>Normativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reglament d'ús dels mitjans electrònics en l'àmbit de la Universitat Pompeu Fabra i del procediment administratiu electrònic.</li> <li>- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.</li> <li>- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</li> <li>- Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en aquello que la ley 39/2015 no deroga.</li> </ul>
<b>Òrgan de resolució</b>	----
<b>Efectes del silenci</b>	----
<b>Fi via administrativa</b>	----
<b>Recursos</b>	
<b>Preguntes més freqüents</b>	